

Số: 109 /TB-KHTN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 7 năm 2019

THÔNG BÁO

(Về việc nộp đơn xin xét hoàn tất chương trình đào tạo
bậc Đại học hệ chính quy – Đợt 2 năm 2019)

Trường thông báo đến các sinh viên bậc đại học hệ chính quy từ khóa 2013 đến khóa 2015 đã hoàn tất chương trình đào tạo (CTĐT) nhưng chưa đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh B1.2 có nguyện vọng xin xét hoàn tất chương trình đào tạo (CTĐT) như sau:

1. Điều kiện nộp đơn xin xét hoàn tất CTĐT

- Đã tích lũy đủ số tín chỉ quy định theo CTĐT đối với mỗi ngành đào tạo nhưng chưa nộp chứng chỉ đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh.
- Hoàn tất học phần Giáo dục quốc phòng và Giáo dục thể chất.

2. Hồ sơ xin xét hoàn tất CTĐT gồm có: đơn xin xét hoàn tất chương trình đào tạo (*mẫu được in từ portal*).

3. Cập nhật thông tin chuyên ngành tốt nghiệp: trước khi nộp đơn, sinh viên vào hệ thống portal kiểm tra/cập nhật lại thông tin chuyên ngành từ ngày 26/7/2019 đến ngày 31/7/2019 (đính kèm thông báo).

4. Thời gian nộp đơn: từ ngày 10/9/2019 đến 12/9/2019 (sáng từ 8giờ00 đến 11giờ00, chiều từ 13giờ30 đến 16giờ30).

5. Địa điểm nộp đơn: Phòng Đào tạo – Trường ĐHKHTN 227 Nguyễn Văn Cừ, P4, Q5.

6. Lệ phí xét và cấp chứng nhận: theo quy định.

7. Trường công bố danh sách sinh viên được công nhận hoàn tất CTĐT trên website www.hcmus.edu.vn vào ngày 11/10/2019.

8. Ngày nhận giấy chứng nhận hoàn tất CTĐT: từ ngày 16/10/2019 đến ngày 18/10/2019.

9. Một số quy định sau khi được cấp chứng nhận hoàn tất CTĐT

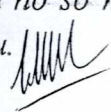
- Sinh viên không được phép đăng ký học tại trường (kể cả đăng ký học cải thiện).
- Từ thời điểm được chứng nhận hoàn tất CTĐT, sinh viên không còn thuộc diện quản lý của Trường, không được hưởng các chế độ, chính sách dành cho sinh viên và không được xác nhận sinh viên để xin hoãn nghĩa vụ quân sự.
- Thời gian gia hạn nộp chứng chỉ tiếng Anh: căn cứ Quy chế học vụ Đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ hiện nay, sinh viên được phép nộp chứng chỉ trong vòng 6 năm tính từ đầu khóa học để được công nhận tốt nghiệp.



Lưu ý:

1. Trong một năm học, Trường nhận đơn xin xét hoàn tất CTĐT tập trung thành hai đợt. Nếu sinh viên có yêu cầu chứng nhận thì nộp đơn theo thời gian quy định của mỗi đợt.

2. Sinh viên chỉ nộp xét đơn xin xét hoàn tất CTĐT một lần duy nhất, thông tin chuyên ngành của hồ sơ nộp xét hoàn tất CTĐT và hồ sơ xét tốt nghiệp (khi đủ điều kiện) phải trùng nhau.



Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện).
- Lưu: VT; PĐT.



Trần Lê Quan

